

**TABLEAU DE BORD  
AVRIL 2026**

Responsable Qualité

Chef du projet

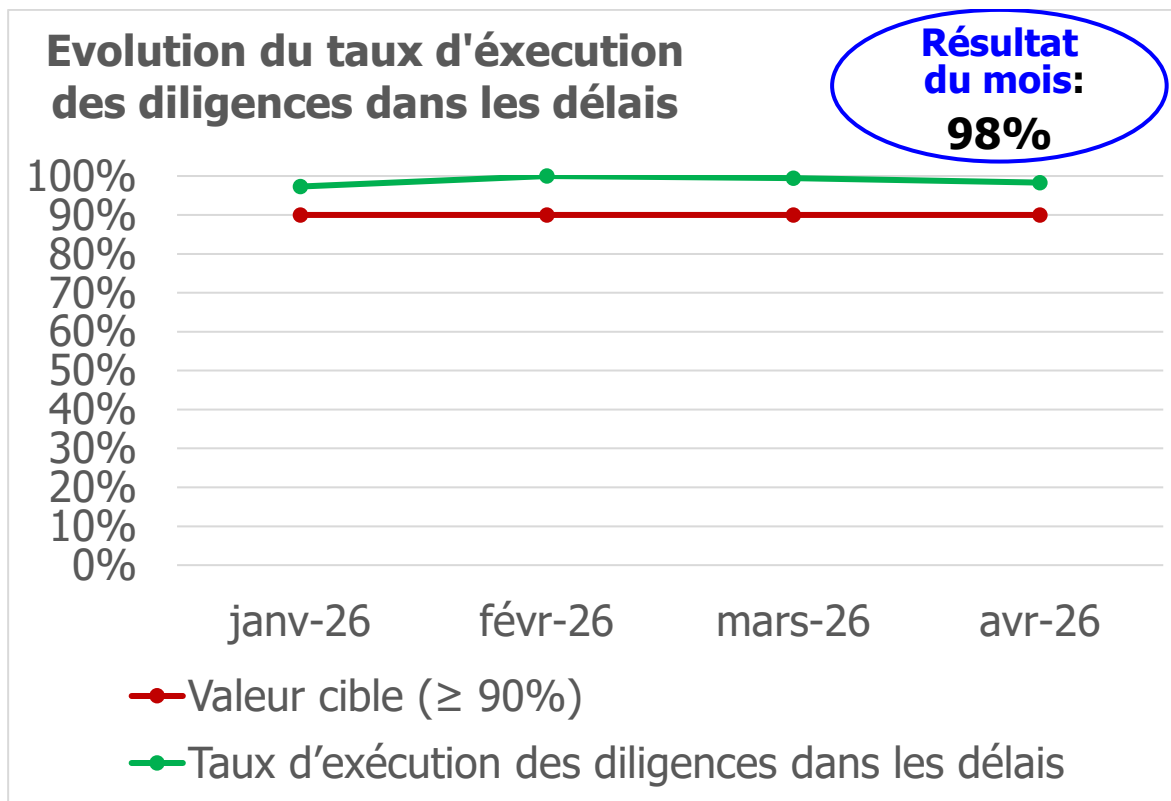
Directeur Général

BROU ADEPO JONAS

Dr. KONE DOHONA

Prof. KONATE ADAMA

## PROCESSUS PM1 « Gérer l'ESATIC »



**TAUX D'EXECUTION DES DILIGENCES DANS LES DELAIS**

**Prévu : ≥90%**

**Réalisé :98 %**

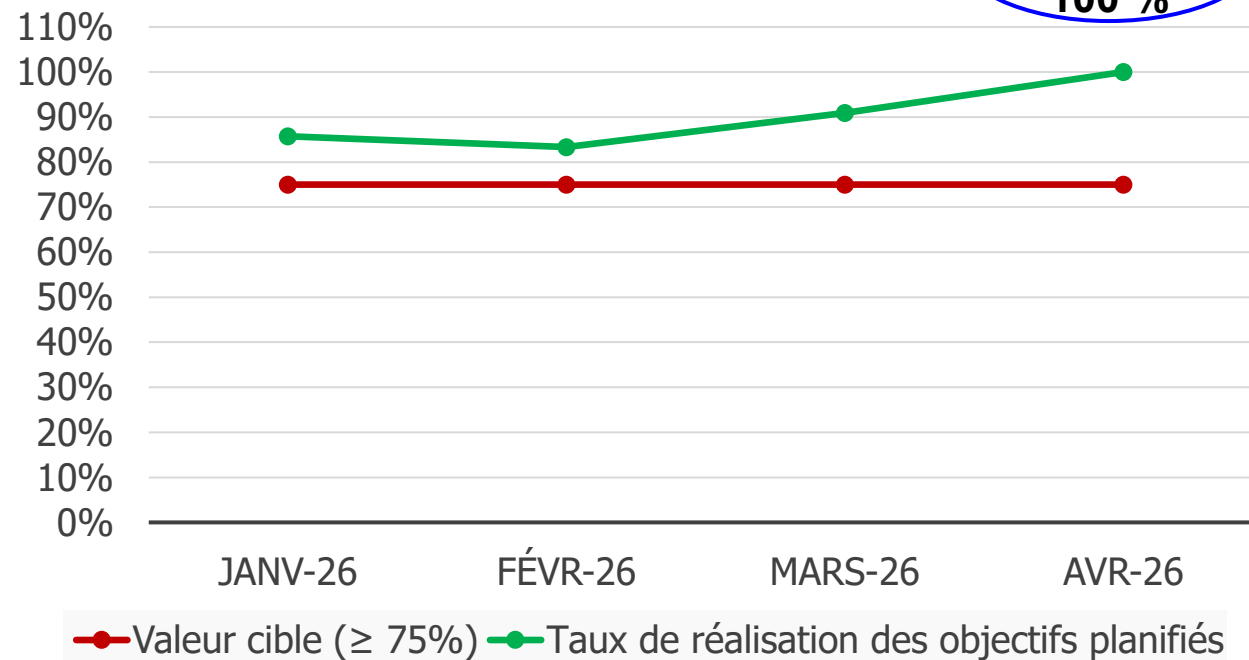


**Nombre de diligence :179**

**Diligences exécutées dans le délai : 176**

## PROCESSUS PM2 « Piloter l'amélioration continue »

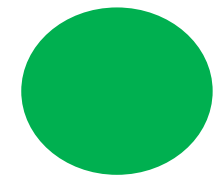
### Evolution du taux d'atteinte des objectifs planifiés



### TAUX D'ATTEINTE DES OBJECTIFS PLANIFIES

Prévu :  $\geq 75\%$

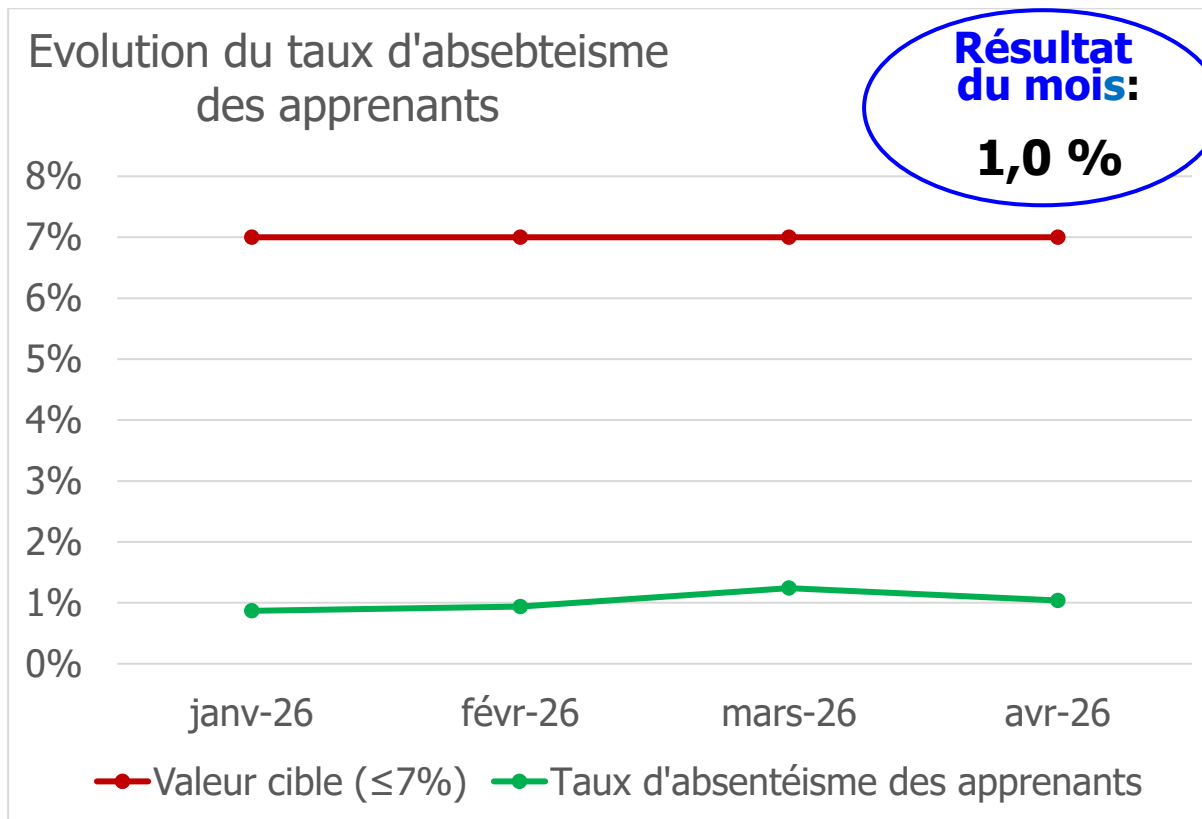
Réalisé : 100%



Nombre total d'objectifs planifiés : **7**

Nombre d'objectifs atteints par mois : **7**

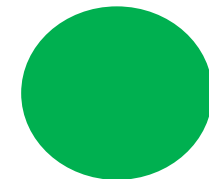
## PROCESSUS PR1 « Assurer la sélection et la gestion des apprenants »



### TAUX D'ABSENTEISME DES APPRENANTS

**PREVU : ≤7%**

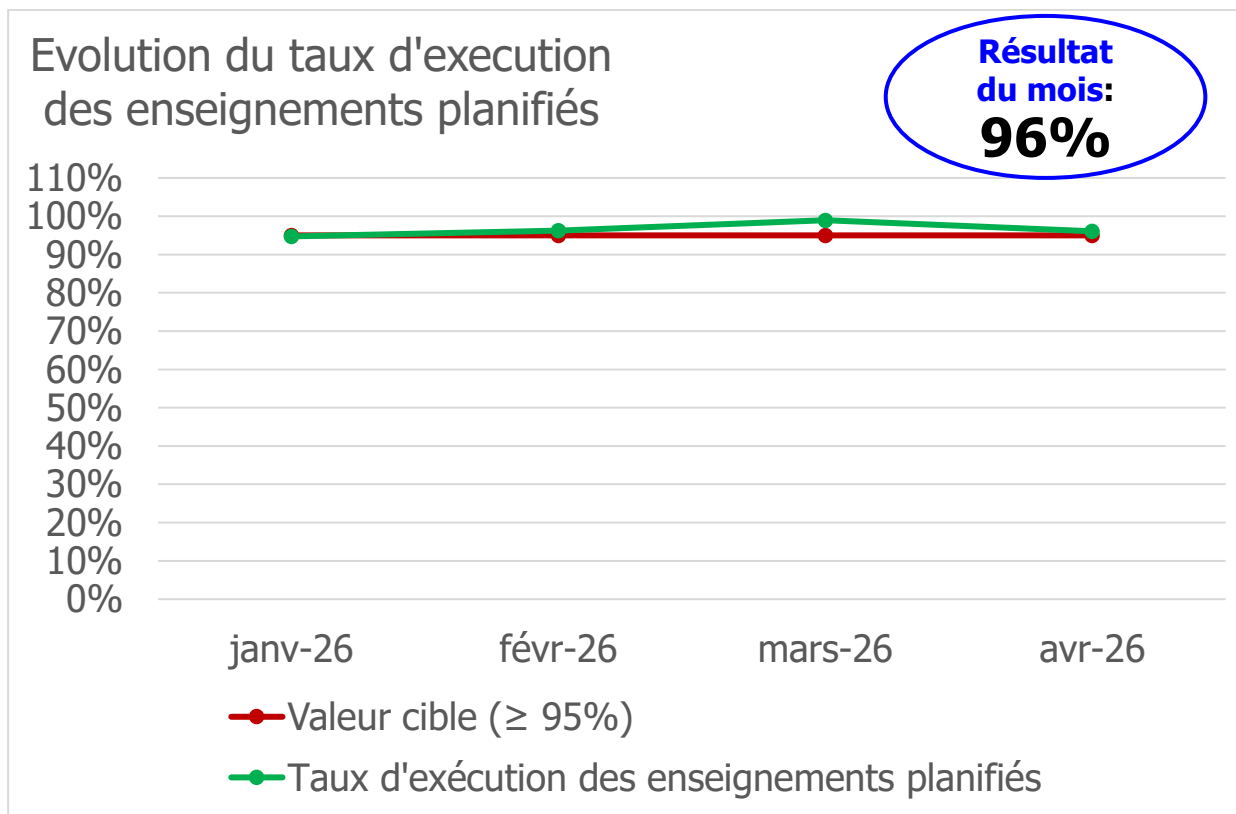
**REALISE : 1,2 %**



Moyenne d'heures d'absences : **8,77**

Nombre total d'heures de cours : **844,5**

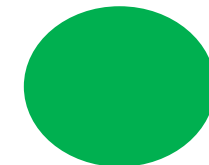
## PROCESSUS PR2 « Concevoir et assurer la formation »



**TAUX D'EXECUTION DES ENSEIGNEMENTS PLANIFIES**

Prévu : ≥95%

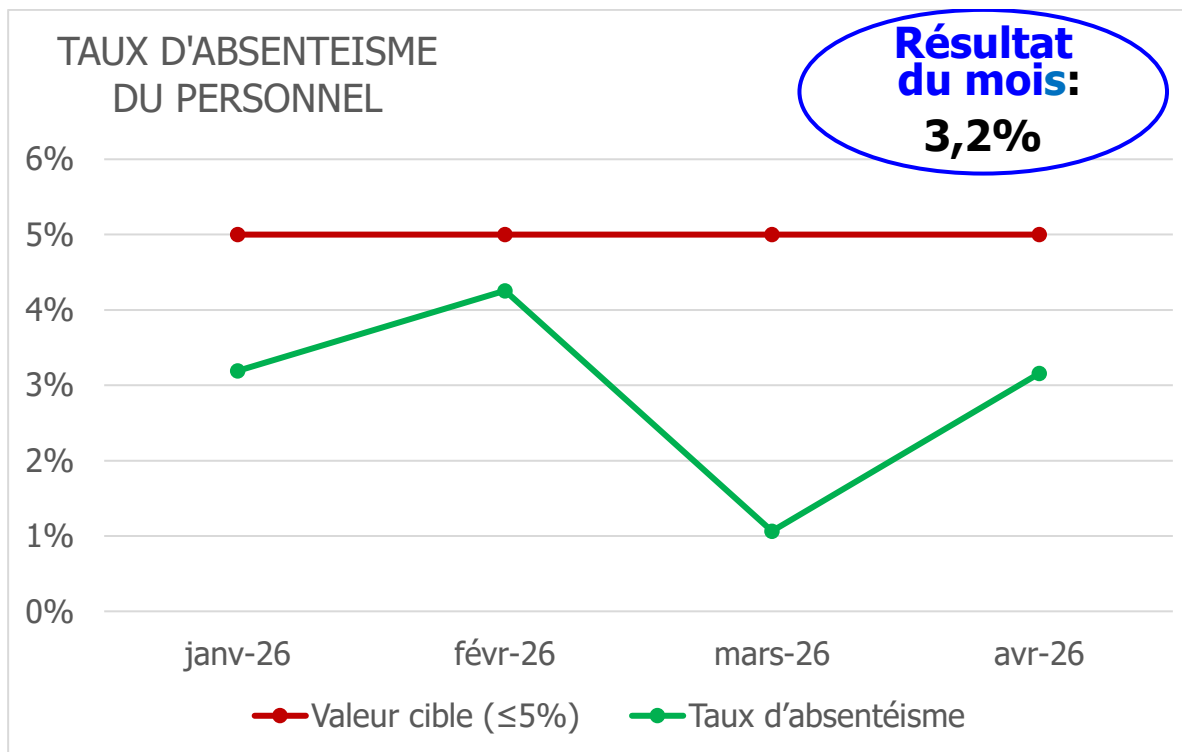
**REALISE : 96 %**



Volume horaires prévu :  
**1771,5**

Nombre d'heures exécutées :  
**1701,5**


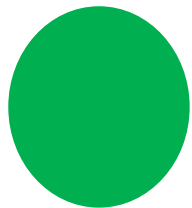
## Processus PS1 « Gérer les ressources humaines »



**TAUX D'ABSENTEISME  
 DU PERSONNEL**

**Prévu : ≤5%**

**Réalisé : 3,2%**

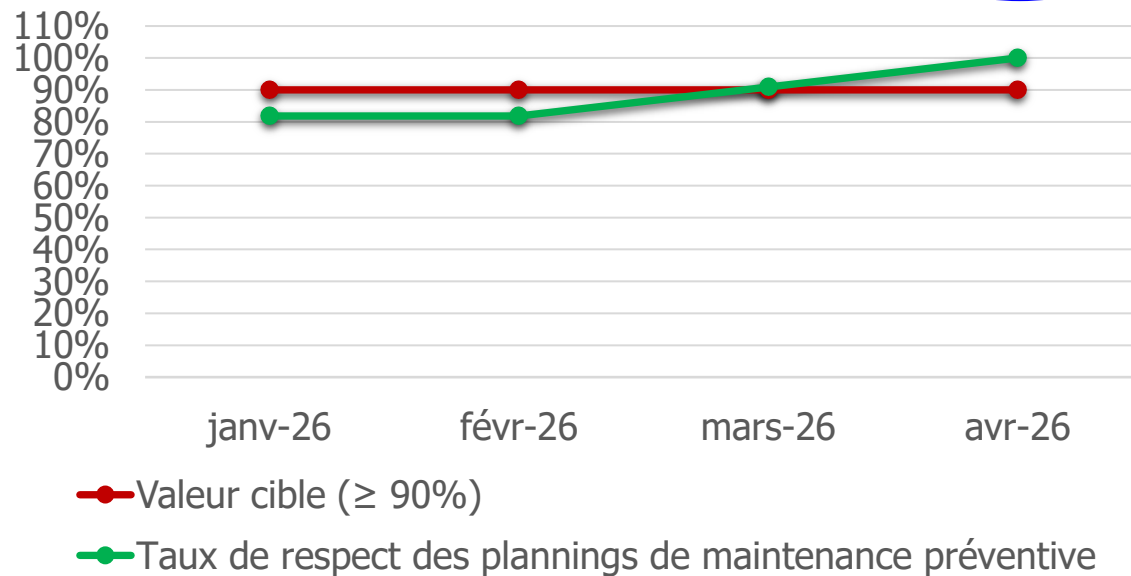

 Very Good
 

**Effectif total : 95**

**Absents : 03**

## Processus PS2 « Gérer le matériel et le patrimoine »

**Evolution du Taux de respect  
 des plannings de maintenance  
 préventive**



**TAUX DE RESPECT DES  
 PLANNINGS DE  
 MAINTENANCE PREVENTIVE**

Prévu : ≥ 90%

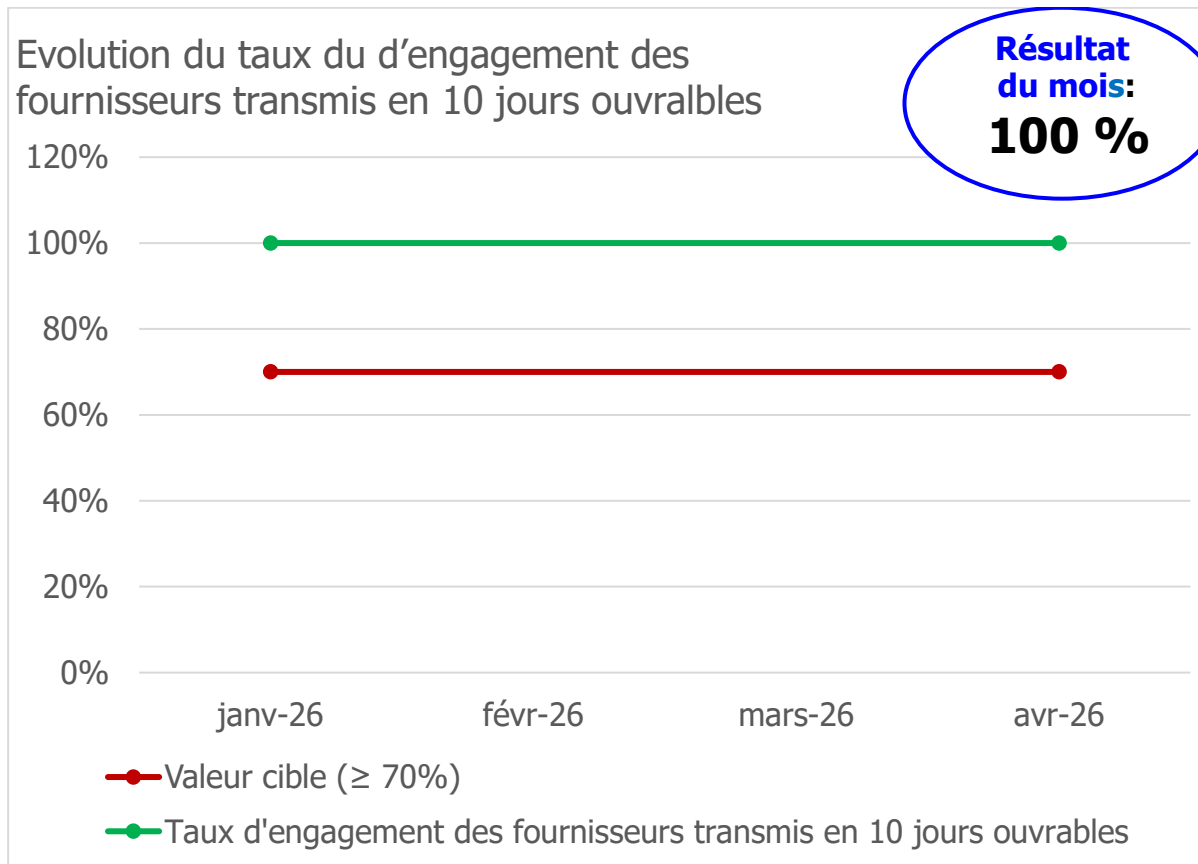
Réalisé : 100%



Nombre total de plannings dans  
 le mois : **11**

Nombre de plannings effectués  
 dans les délais : **11**

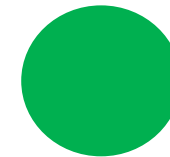
## Processus PS3 « Gérer le budget »



**TAUX D'ENGAGEMENT DES FOURNISSEURS TRANSMIS EN 10 JOURS OUVRABLES**

**PREVU : ≥ 70%**

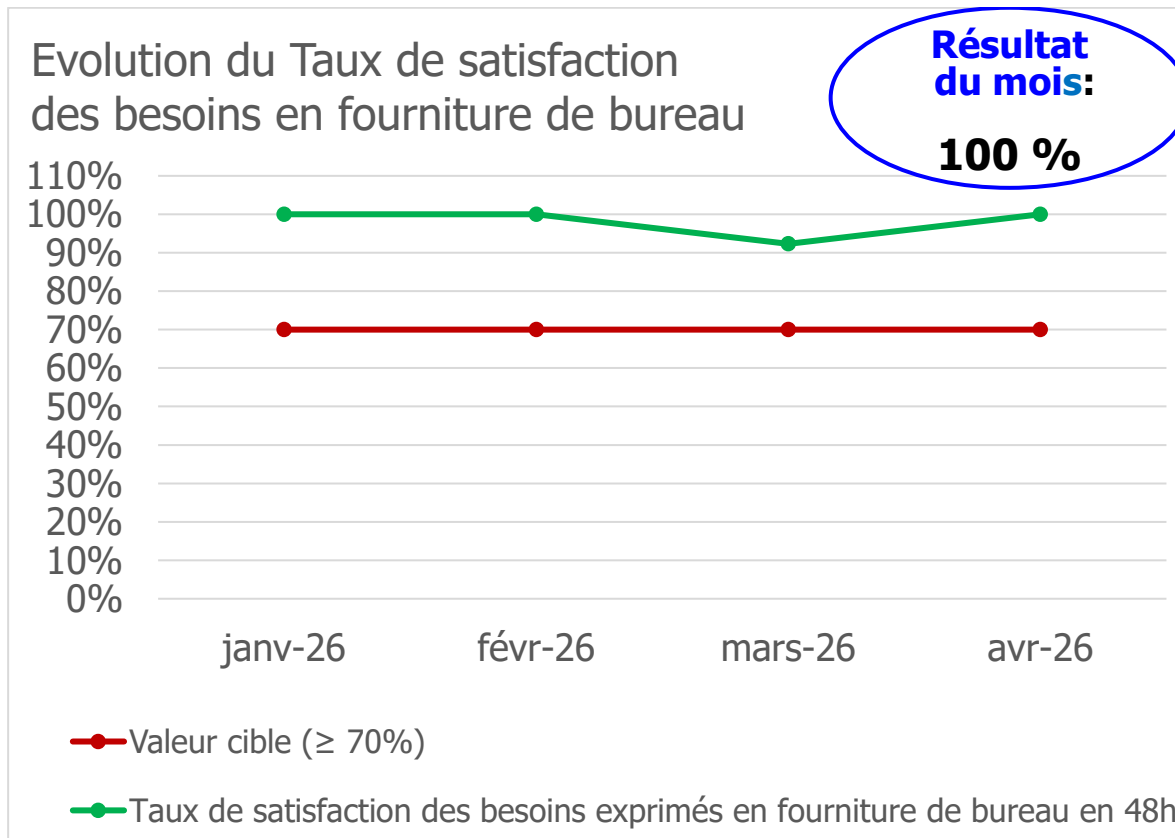
**REALISE : 100%**



Nombre total d'engagements fournisseurs transmis dans le mois : **15**

Nombre d'engagements fournisseurs transmis en 10 jour ouvrables : **15**

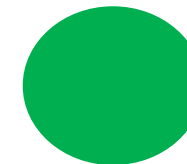
## Processus PS3 « Gérer le budget »



**TAUX DE SATISFACTION DES  
BESOINS EXPRIMES EN  
FOURNITURE DE BUREAU EN  
48h**

**PREVU : ≥ 70%**

**REALISE : 100 %**



Nombre total de fiches reçues : **9**

Nombre de fiches de clients  
satisfaits : **9**