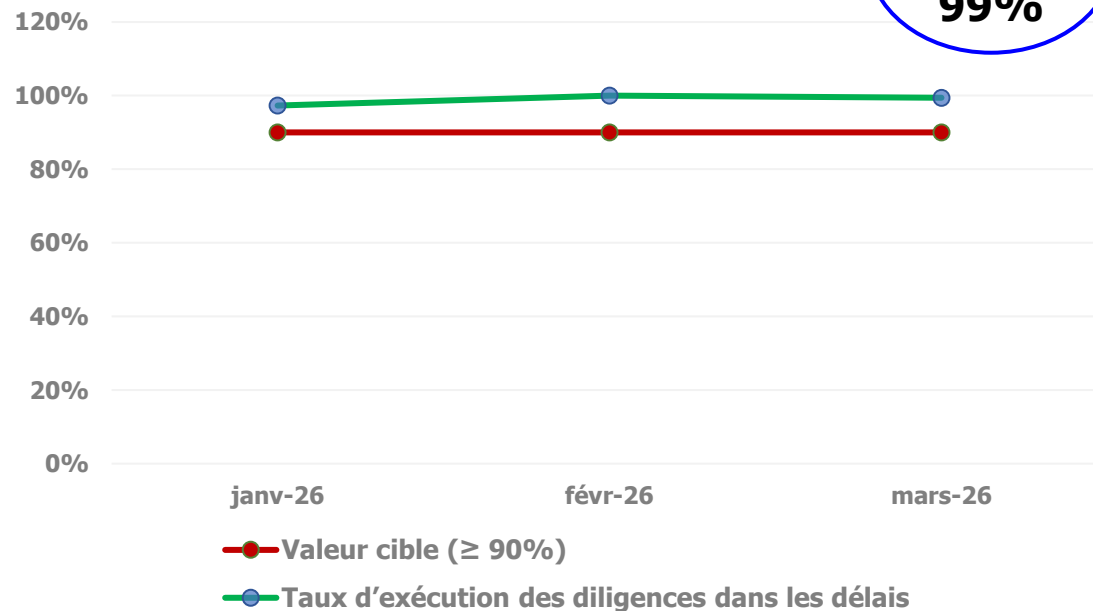


**TABLEAU DE BORD  
MARS 2026**

## PROCESSUS PM1 « Gérer l'ESATIC »

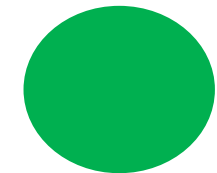
Evolution du taux d'exécution des diligences dans les délais



### TAUX D'EXECUTION DES DILIGENCES DANS LES DELAIS

Prévu :  $\geq 90\%$

Réalisé : 99 %

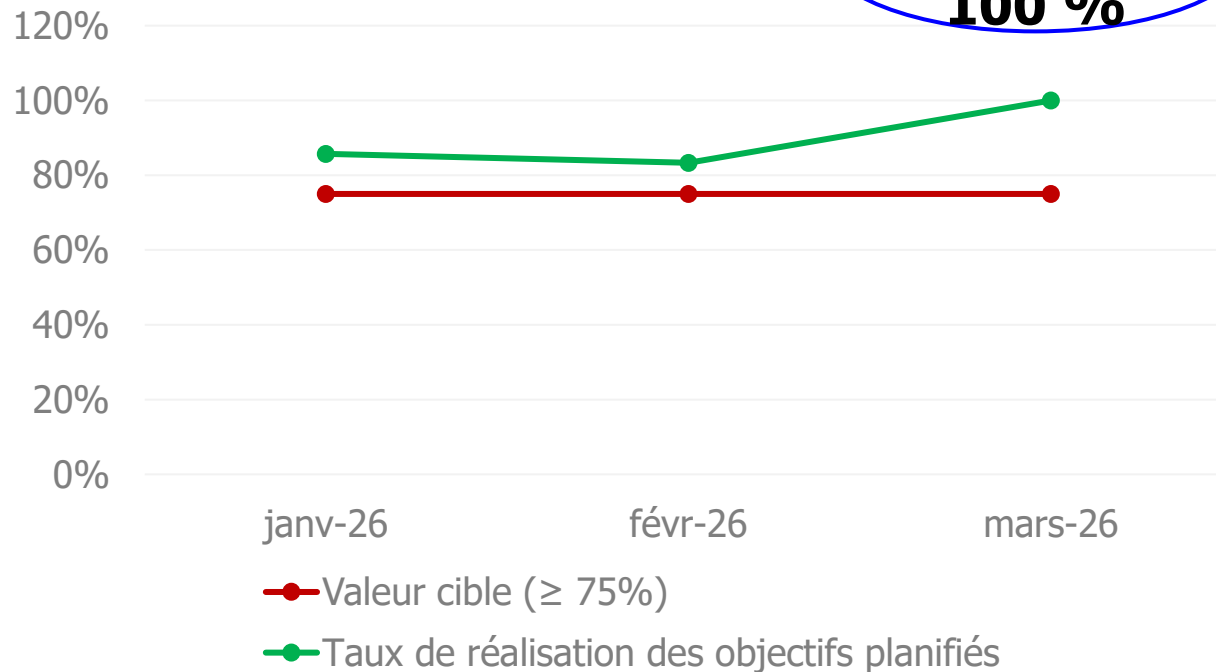


Nombre de diligence : 173

Diligences exécutées dans les délais : 172

## PROCESSUS PM2 « Piloter l'amélioration continue »

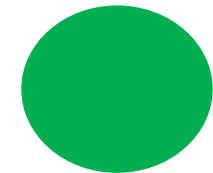
Evolution du taux d'atteinte des objectifs planifiés



### TAUX D'ATTEINTE DES OBJECTIFS PLANIFIES

Prévu :  $\geq 75\%$

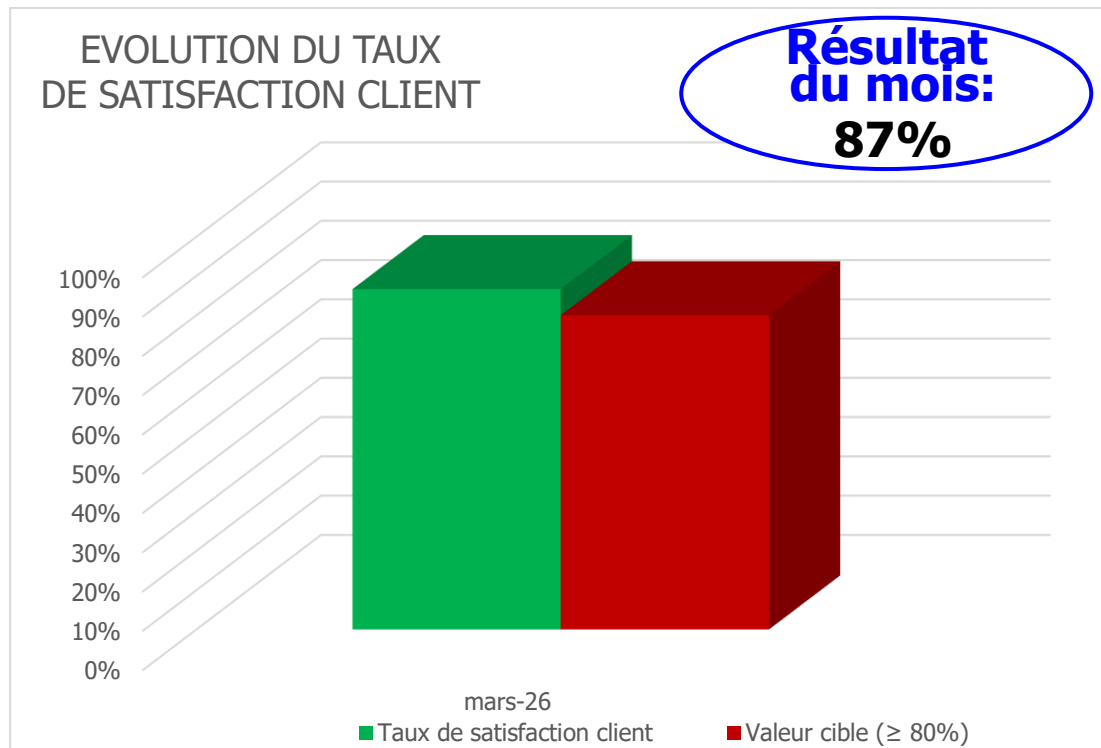
Réalisé : 100%



Nombre total d'objectifs planifiés : **11**

Nombre d'objectifs atteints par mois : **11**

## PROCESSUS PM2 « Piloter l'amélioration continue »



### TAUX DE SATISFACTION CLIENT

Prévu :  $\geq 80\%$

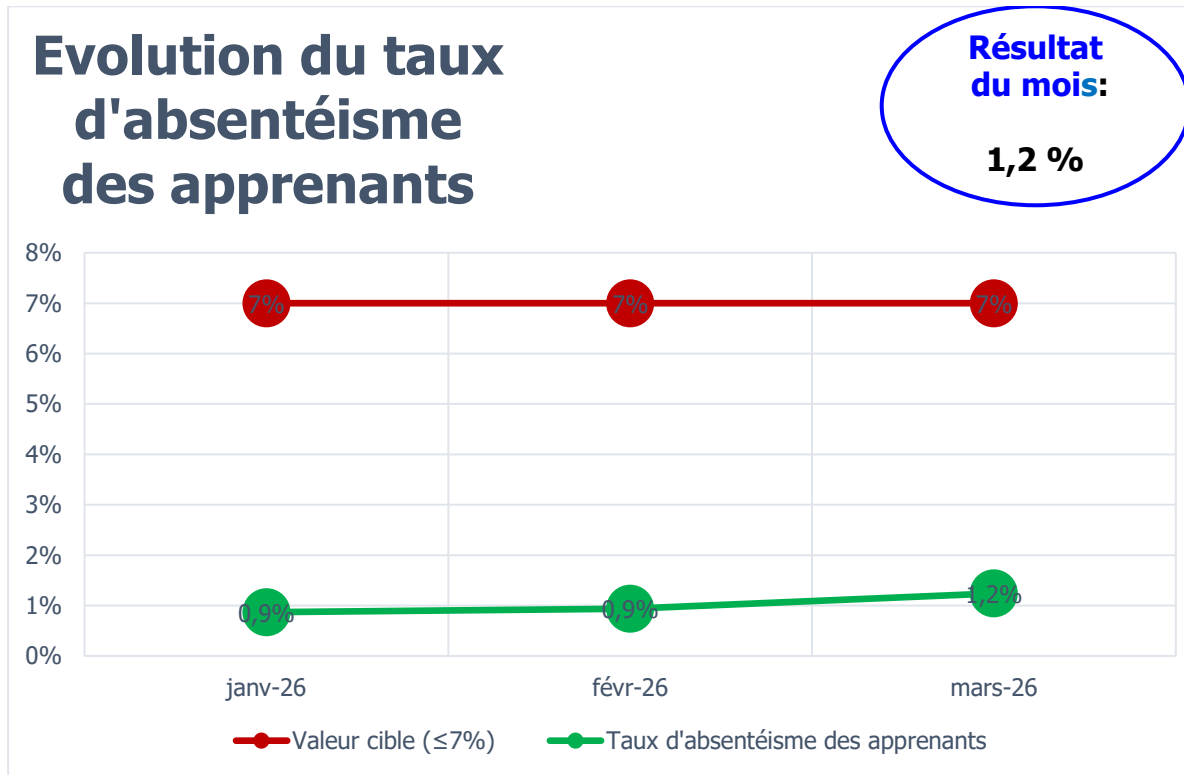
Réalisé : 87 %



Nombre total de fiches écoute clients renseignés : **15**

Nombre de clients satisfaits : **13**

## PROCESSUS PR1 « Assurer la sélection et la gestion des apprenants »



### TAUX D'ABSENTEISME DES APPRENANTS

**PREVU : ≤7%**

**REALISE : 1,2 %**

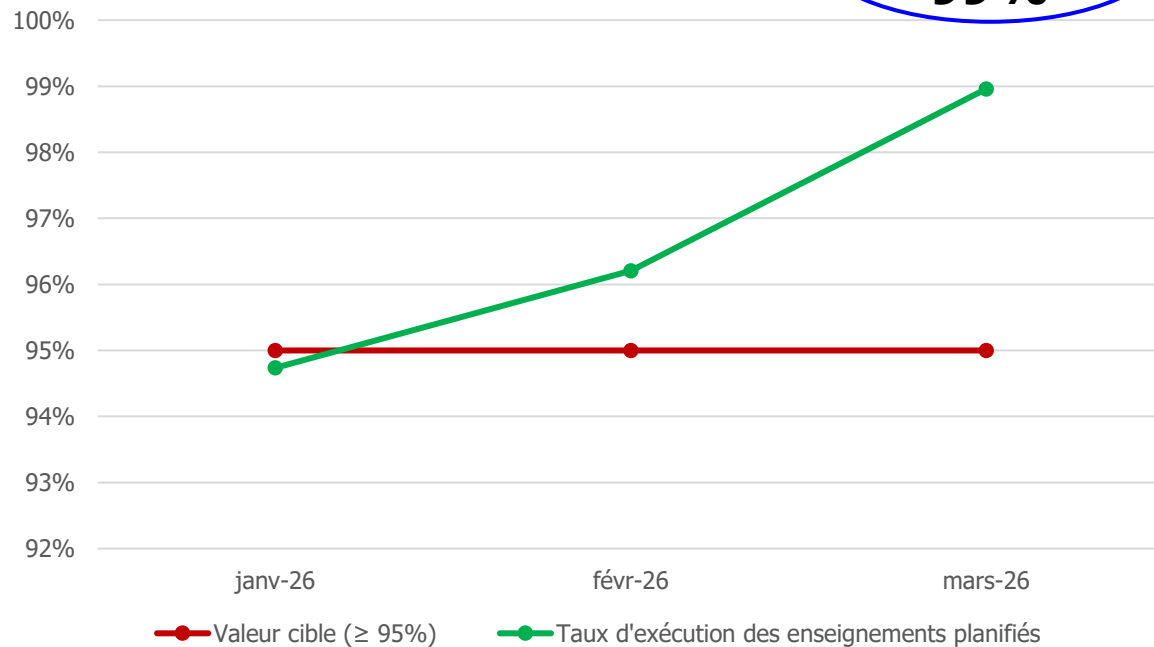


Moyenne d'heures d'absences : **12,2**

Nombre total d'heures de cours : **983**

## PROCESSUS PR2 « Concevoir et assurer la formation »

Evolution du taux de progression des enseignements

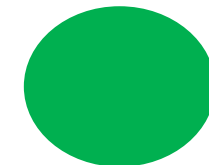


**Résultat  
 du mois:  
 99%**

**TAUX D'EXECUTION DES  
 ENSEIGNEMENTS  
 PLANIFIES**

Prévu : ≥95%

**REALISE : 96 %**

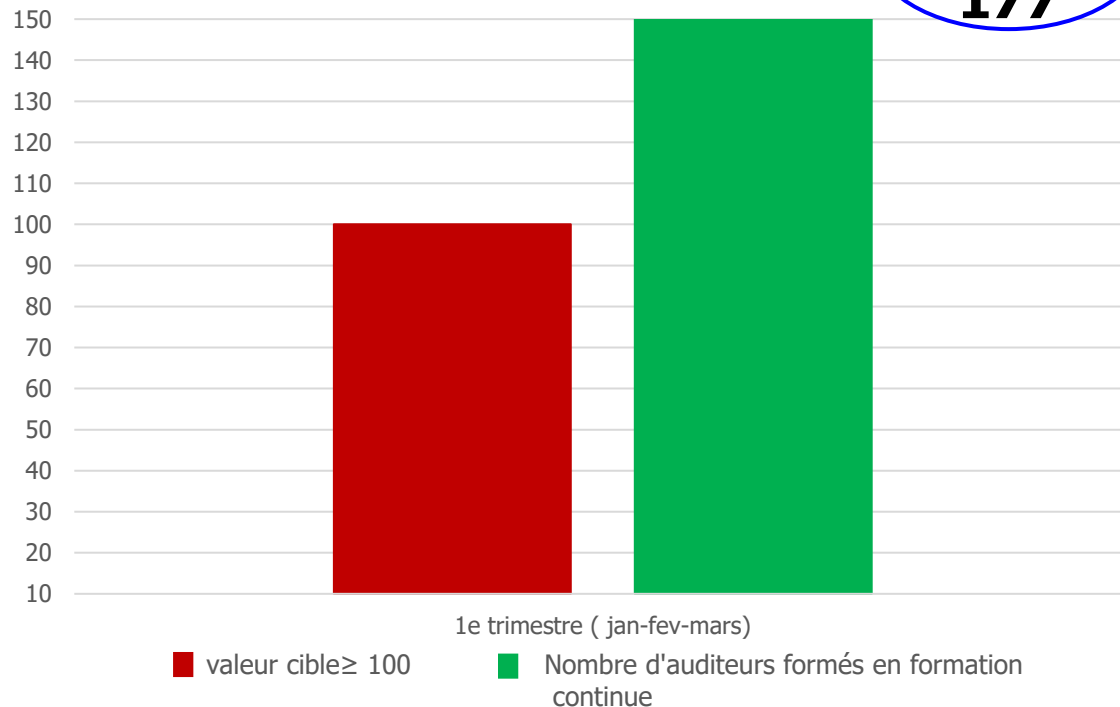


Volume horaires prévu :  
**2 449,5**

Nombre d'heures  
 exécutées : **2 424,0**

## PROCESSUS PR2 « Concevoir et assurer la formation »

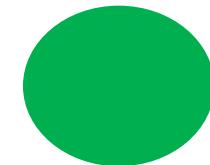
Evolution du nombre d'auditeurs formés en formation continue



**NOMBRE D'AUDITEURS  
 FORMES EN FORMATION  
 CONTINUE**

Prévu :  $\geq 100$

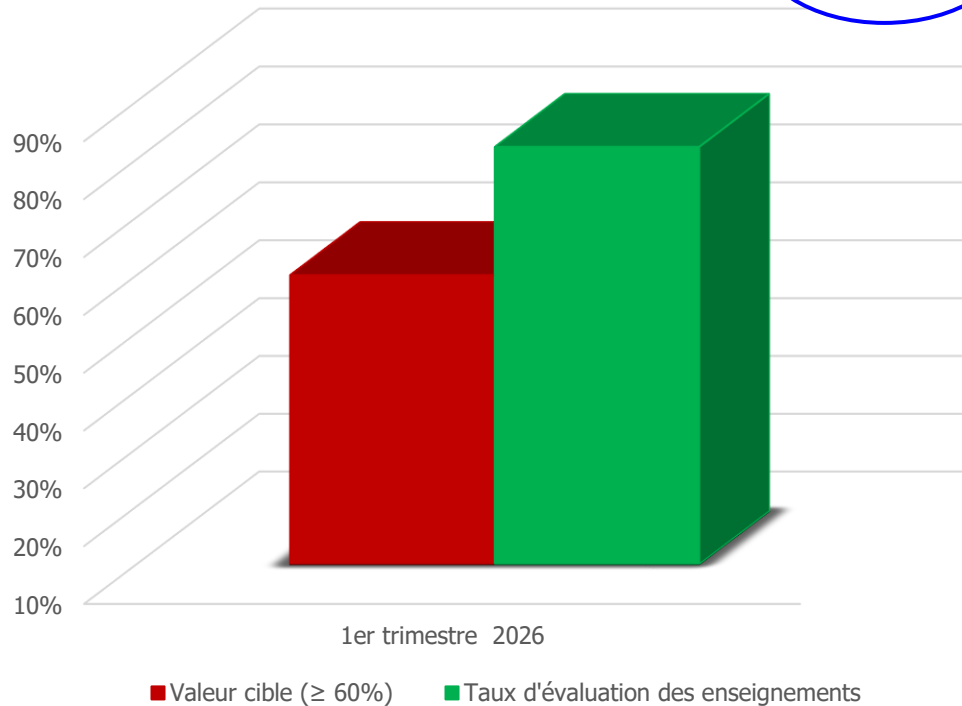
**REALISE : 177**



Nombre d'auditeurs formés en  
 formation continue : 177

## PROCESSUS PR2 « Concevoir et assurer la formation »

Evolution du taux d'évaluation des enseignements

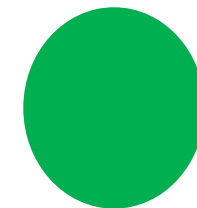


Résultat  
 du mois:  
**82 %**

### TAUX D'ÉVALUATION DES ENSEIGNEMENTS

**Prévu : ≥60%**

**Réalisé : 82 %**

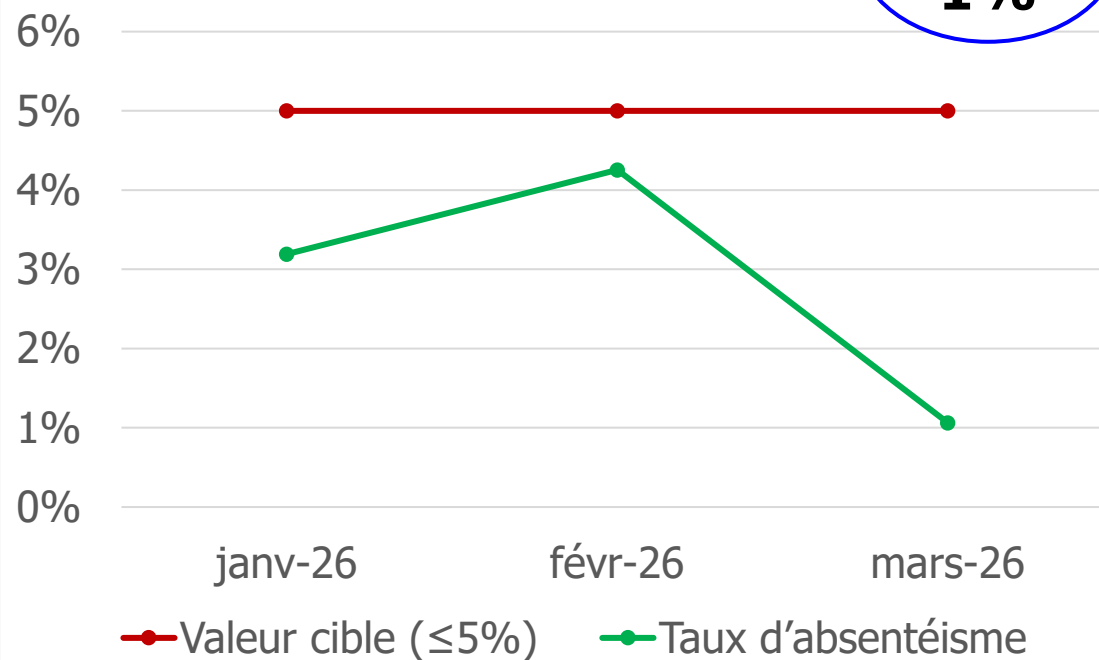


Nombre total  
 d'enseignements prévus :  
**448**

Nombre d'enseignements  
 évalués : **368**

## Processus PS1 « Gérer les ressources humaines »

Evolution du taux d'absentéisme du personnel



### TAUX D'ABSENTEISME DU PERSONNEL

**Prévu : ≤5%**

**Réalisé : 1%**

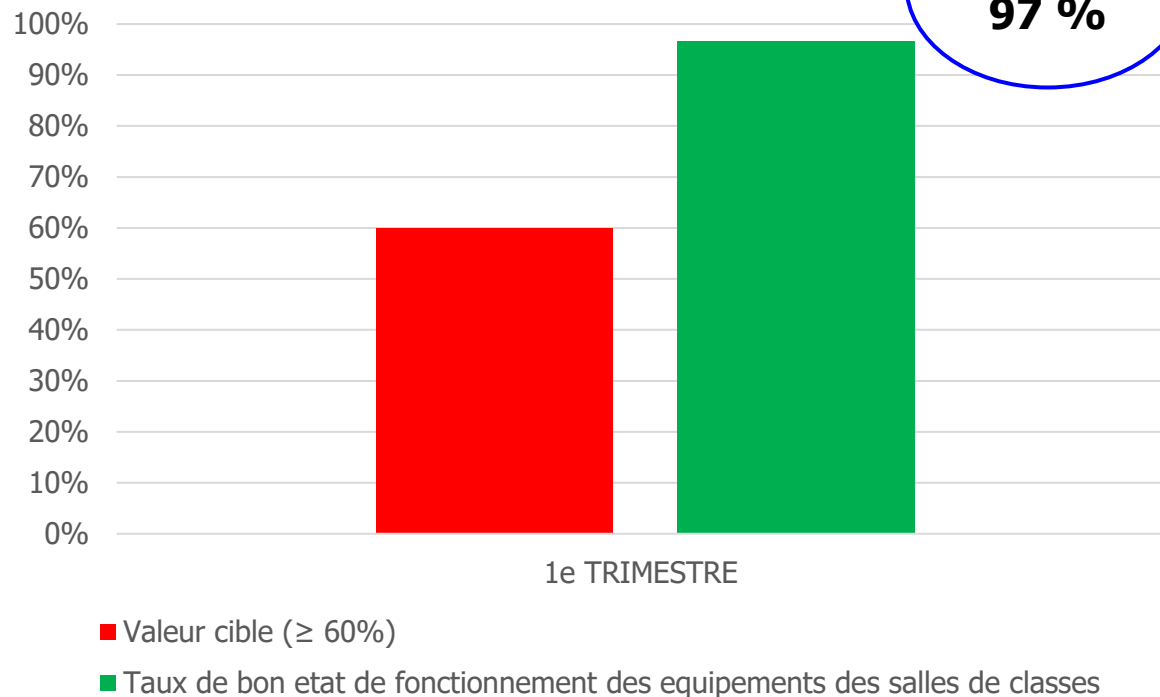


**Effectif total : 94**

**Absents : 01**

## Processus PS2 « Gérer le matériel et le patrimoine »

**Evolution du taux de bon fonctionnement des équipements de salles de classes**



**TAUX DE BON FONCTIONNEMENT DES EQUIPEMENTS DES SALLES DE CLASSES**

**PREVU : ≥ 60%**

**REALISE : 97%**

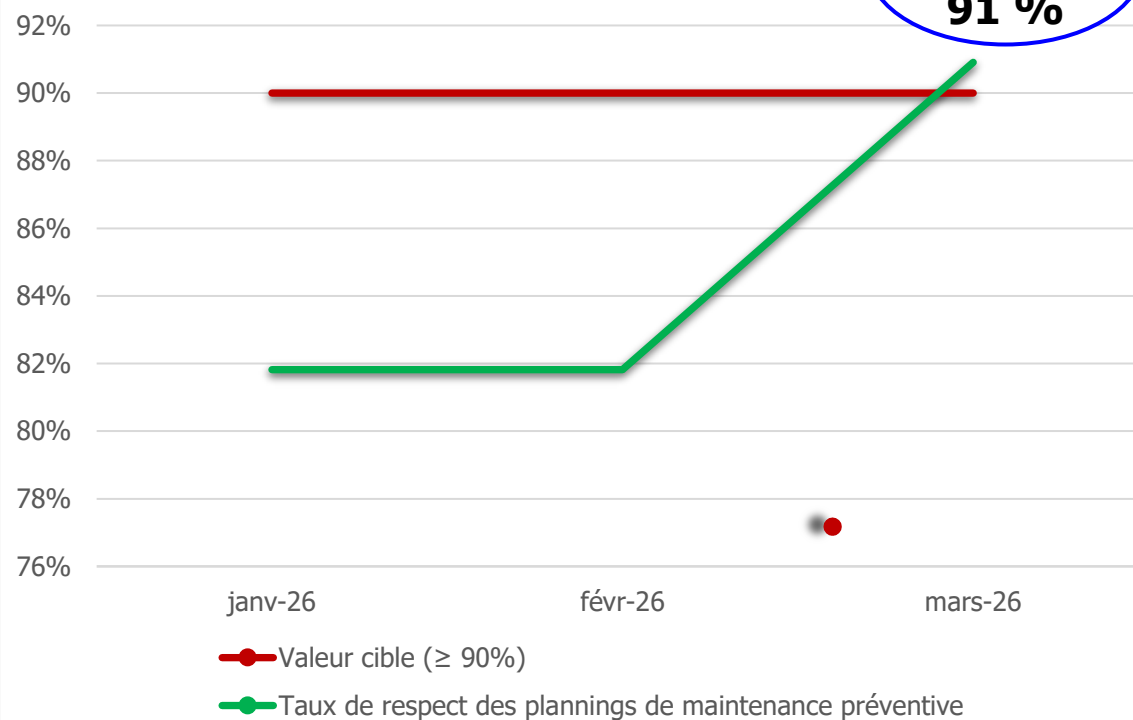


Nbre total d'équipement par salle de classe : **600**

Nbre d'équipement en bon état de fonctionnement par salle de classe : **580**

## Processus PS2 « Gérer le matériel et le patrimoine »

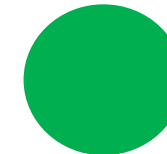
### Evolution du Taux de respect des plannings de maintenance préventive



### TAUX DE RESPECT DES PLANNINGS DE MAINTENANCE PREVENTIVE

Prévu : ≥ 90%

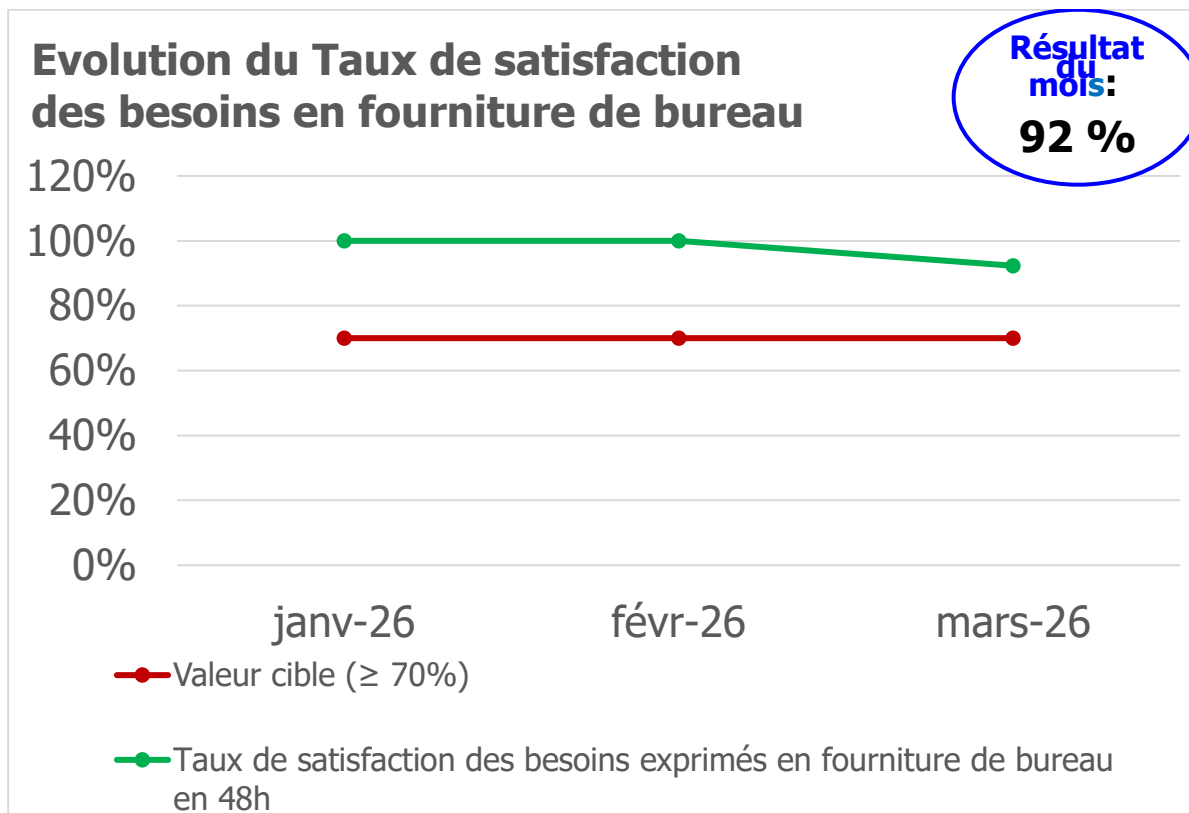
Réalisé : 91 %



Nombre total de plannings dans le mois : **11**

Nombre de plannings effectués dans les délais : **10**

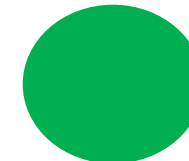
## Processus PS3 « Gérer le budget »



**TAUX DE SATISFACTION DES BESOINS EXPRIMES EN FOURNITURE DE BUREAU EN 48h**

**PREVU : ≥ 70%**

**REALISE : 92%**

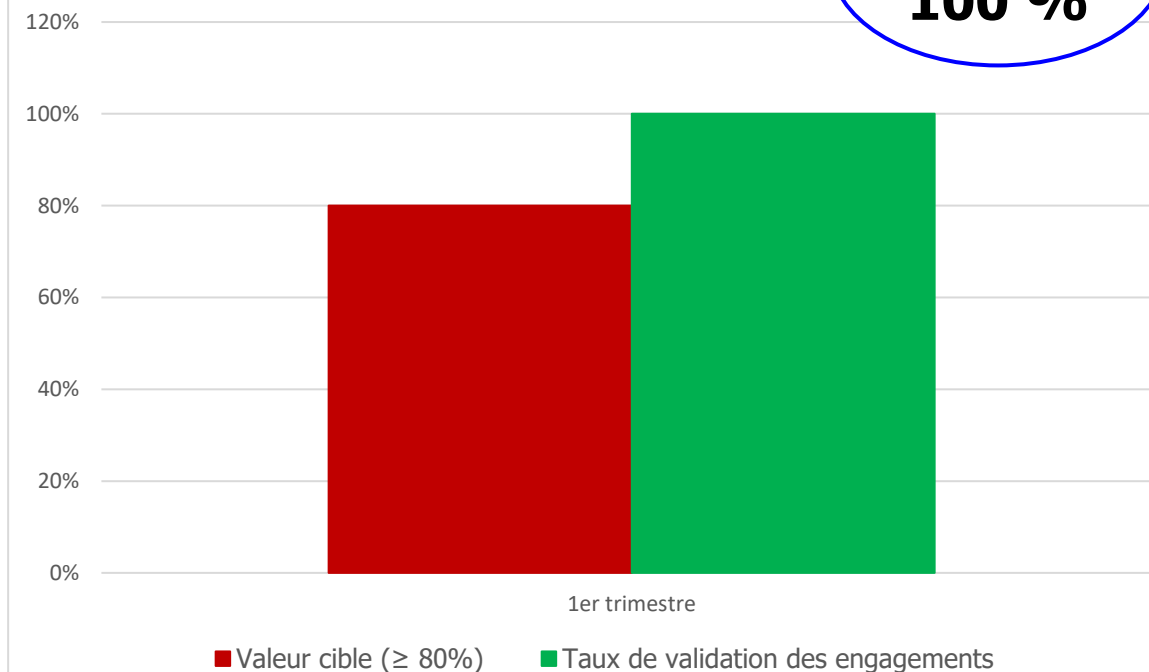


Nombre total de fiches reçues :  
**13**

Nombre de fiches de clients satisfaits :  
**12**

## Processus PS3 « Gérer le budget »

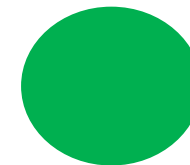
### Evolution du taux de validation des engagements



### TAUX DE VALIDATION DES ENGAGEMENTS

**PREVU : ≥ 80%**

**REALISE : 100 %**



Nombre total d'engagements  
transmis par trimestre : **73**

Nombre d'engagement  
transmis valider : **73**